

## PROTOKÓŁ NR 10/2021

z posiedzenia Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Brzozowie  
odbytego w dniu 28.09.2021r.

Obecni na posiedzeniu Rady Nadzorczej:

Maria Śnieżek – Przewodnicząca Rady Nadzorczej  
Stanisław Pilszak – Z-ca Przewodniczącego Rady Nadzorczej  
Elżbieta Nowak – Sekretarz Rady Nadzorczej  
Krystyna Pigoń – Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej  
Emilia Schmidt - Członek Rady Nadzorczej  
Sobota Anna- Członek Rady Nadzorczej  
Lucjan Pietryka – Członek Rady Nadzorczej

Krzysztof Śnieżek – Prezes Zarządu  
Tadeusz Sowa – Członek Zarządu  
Stanisław Kucharski – Członek Zarządu

Sporządzono listę obecności.

Przewodnicząca Rady Nadzorczej Pani Maria Śnieżek powitała obecnych, przedstawiła proponowany porządek obrad, który członkowie Rady otrzymali przed posiedzeniem i oddała głos Zastępcy Przewodniczącego Rady Nadzorczej, który poprowadził posiedzenie.

Porządek obrad:

1. Zapoznanie z protokołem z ostatniego posiedzenia Rady Nadzorczej.
2. Informacja Zarządu o bieżącej sytuacji ekonomicznej Spółdzielni Mieszkaniowej.
3. Przegląd zasobów mieszkaniowych i infrastruktury Spółdzielni z udziałem Członków Zarządu.
4. Analiza przebiegu prac remontowych i inwestycyjnych Spółdzielni Mieszkaniowej.
5. Rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu.
6. Sprawy wniesione do rozpatrzenia, zapytania.

Ad. 1

Pani Elżbieta Nowak odczytała protokół z poprzedniego posiedzenia Rady Nadzorczej. Nikt nie miał zastrzeżeń.

Ad. 2

Sytuacja ekonomiczna Spółdzielni Mieszkaniowej jest dobra.

Ad. 3

Pani Emilia Schmidt odczytała protokół z przeglądu zasobów mieszkaniowych i infrastruktury Spółdzielni, który odbył się 9 września br.

Po odczytaniu protokołu, została poruszona sprawa parkingu przy ul. Bielawskiego, wjazdu do przedszkola przy ul. Kopernika oraz fatalnej krzyżówki łączącej ul. Bielawskiego z ul. Kubasa. Prezes Zarządu oraz Przewodnicząca Rady Nadzorczej postanowili udać się w tej sprawie do Burmistrzem.

Do innych punktów protokołu Zarząd Spółdzielni mieszkaniowej odniesie się na następnym posiedzeniu. Na tym temat został wyczerpany.

Ad. 4

Prezes Zarządu omówił przebiegu prac remontowych i inwestycyjnych Spółdzielni Mieszkaniowej. Sytuacja wygląda następująco:

- wymieniono lub uszczelniono rynny - zrealizowano przy ul. Kopernika 7

- usunięto wycieki gazu- ( zlokalizowano 14 wycieków). Pracownicy gazownictwa nie chcieli się podjąć naprawy, dopiero po wykonaniu telefonu na numer alarmowy 112 usunęli wszystkie wycieki,
- przeprowadzono przegląd mieszkań, nie odnotowano żadnych, nowych wycieków gazu.
- został zaplanowany remont wiatrołapów przy ul. Piastowa 26. Zarząd posiada deklarację od firmy, która się podejmie tego zadania,
- Zarząd przeprowadził również rozmowy z firmami czyszczącymi piony kanalizacyjne. Możliwe są dwie opcje tańsza oraz droższa. Pierwsza możliwość to wypłukanie pionów środkami chemicznymi bez potrzeby wchodzenia do mieszkań ( przybliżony koszt to 700-800 zł za jeden pion). Druga opcja to oprócz czyszczenia chemicznego, powleczenie rur powłoką ochronną dającą dwudziestoletnią gwarancję ( koszt około 2,5 tysiąca zł za jeden pion),
- remont podmurówek – problem z wykonawcą, nie ma chętnych na chwile obecną.
- na rok następny planowany jest również kompleksowy remont instalacji CO, pomoże w tym inspektor nadzoru oraz projektant.
- wymiana lub legalizacja wodomierzy – Pan Sowa zapoznał Radę Nadzorczą z różnymi możliwościami i cenami liczników. Okazało się, że wymiana liczników jest lepszym rozwiązaniem niż ich legalizacja. Przybliżony koszt licznika elektronicznego to 100-150 zł.

Pan Pilszak podał propozycje do przedstawienia, która z planowanych prac jest najważniejsza. Dwie najpilniejsze sprawy, które trzeba jak najszybciej rozpocząć to remont instalacji CO, ponieważ rury są w opłakanym stanie, gniją i zaczynają przeciekać oraz wymiana wodomierzy.

Na tym temat został wyczerpany.

Ad. 5

Nie wpłynęły żadne odwołania.

Ad. 6

- Odbyło się spotkanie z Burmistrzem Brzozowa, na którym zostały podjęte następujące tematy: remont ul. Kopernika, dojazd do Przedszkola Nr 2 przy ul. Kopernika oraz rozbudowa oczyszczalni ścieków. Do rozbudowy oczyszczalni nie dojdzie.
- Po wizji lokalnej u pani ~~XXXXX~~ oraz pani ~~XXXXX~~ Rada Nadzorcza postanowiła, że zobowiąże Zarząd SM do doprowadzenia piwnicy pani ~~XXXXXX~~ do stanu używalności tzn. odmalowanie oraz odbudowanie regałów. Natomiast u pani ~~XXXXX~~ do monitorowania, szukania przyczyny utraty ciepła oraz do usunąć zaistniałej wady.
- Grafiki prac firmy sprzątajacej ma zostać wywieszony na każdej klatce.
- Dopóki trwa pandemia spotkania otwarte z mieszkańcami nie będą się odbywać.

Po wyczerpaniu tematów objętych porządkiem obrad, ustalono termin kolejnego posiedzenia Rady Nadzorczej na dzień 27.10.2021r.

Na tym posiedzenie zakończono. Przewodnicząca podziękowała Panu Pilszakowi za prowadzenie posiedzenia oraz wszystkim zgromadzonym za obecność.

Sekretarz Rady Nadzorczej  
Elżbieta Nowak



Przewodnicząca Rady Nadzorczej  
Maria Śniezek

