

PROTOKÓŁ NR 9/2021

z posiedzenia Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Brzozowie
odbytego w dniu 19.09.2021r.

Obecni na posiedzeniu Rady Nadzorczej:

Maria Śnieżek – Przewodnicząca Rady Nadzorczej

Stanisław Pilszak – Z-ca Przewodniczącego Rady Nadzorczej

Elżbieta Nowak – Sekretarz Rady Nadzorczej

Krystyna Pigoń – Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej

Sobota Anna- Członek Rady Nadzorczej

Lucjan Pietryka – Członek Rady Nadzorczej

Krzysztof Śnieżek – Prezes Zarządu

Stanisław Kucharski – Członek Zarządu

Agata Konieczko – Księgowa Spółdzielni Mieszkaniowej

Sporządzono listę obecności.

Przewodnicząca Rady Nadzorczej Pani Maria Śnieżek powitała obecnych oraz przedstawiła proponowany porządek obrad, który członkowie Rady otrzymali przed posiedzeniem.

1. Zapoznanie z protokołem z ostatniego posiedzenia Rady Nadzorczej.
2. Informacja Zarządu o bieżącej sytuacji ekonomicznej Spółdzielni Mieszkaniowej.
3. Zapoznanie Rady Nadzorczej ze sposobem realizacji przez Zarząd wniosków zgłaszanych na Wąlnym Zgromadzeniu.
4. Ocena sytuacji finansowej Spółdzielni Mieszkaniowej za I półrocze 2021.
5. Informacja Zarządu o wynikach finansowych sezonu grzewczego 2020/2021
6. Rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu.
7. Sprawy zgłoszone w trakcie posiedzenia, zapytania.

Ad. 1

Pani Elżbieta Nowak odczytała protokół z poprzedniego posiedzenia Rady Nadzorczej.

Ad. 2

Pani Agata Konieczko odczytała Informację na temat sytuacji ekonomicznej Spółdzielni Mieszkaniowej na dzień 30.06.2021 r.

Po odczytaniu Przewodnicząca Rady Nadzorczej otworzyła dyskusję.

Pan Stanisław Pilszak zadał pytanie Prezesowi Zarządu dotyczące różnicy odczytu wody, a także poruszył problem wodomierzy.

Prezes odpowiedział, że wodomierze są stare, skończyła się im również legalizacja, ponadto przez pandemię mieszkańcy sami odczytywali i podawali stan liczników. Zarząd przymierza się do wymiany wodomierzy, jednak w wielu mieszkaniach jest utrudniony dostęp, co spowoduje problem z wymianą. Wodomierze prawdopodobnie są własnością mieszkańców i to oni powinni ponieść koszty wymiany. Zarząd postanowił sprawdzić stan prawny wodomierzy.

Na tym temat został wyczerpany.

Ad.3

- Prezes Spółdzielni Mieszkaniowej omówił sprawę firmy sprzątającej. Przeprowadził rozmowę z panią Piotrowską, właścicielką firmy, która obiecała monitorować pracowników.

Pani Śnieżek poprosiła o jak najszybsze wywieszenie harmonogramu prac firmy sprzątajacej.

- Sprawa parkingu przy ul. Bielawskiego musi być rozwiązana przy udziale Burmistrza.
- Akcja „odgracania” piwnic zostanie przeprowadzona w dniach 24-27 sierpnia br.
- Przcinka drzew przy ul. Piastowej zostanie przeprowadzona.
- Wymiana schodów i wiatrolapów przy ul. Piastowej 26 odbędzie się jeszcze w tym roku, natomiast przy ul. Piastowej 28 w roku następnym.
- Aktualizacja strony internetowej na bieżąco.
- Wymiana domofonów odbywać się będzie sukcesywnie (koszt wymiany na klatkę to około 1400 zł).

Pan Pilszak zapytał, kiedy można się spodziewać harmonogramu prac.

Prezes obiecał, że zostaną wywieszone do końca sierpnia.

Na tym temat został wyczerpany.

Ad. 4

Sytuacji finansowej Spółdzielni Mieszkaniowej jest dobra. Rada Nadzorcza po wysłuchaniu protokołu nie ma zastrzeżeń.

Ad. 5

Pani Anna Sobota poprosiła o krótką charakterystykę rozliczeń.

Pani księgowa po jej dokonaniu, wyjaśniła, że należy zmienić regulamin rozliczeń (koszty C.O oddzielić od kosztów zarządu i administracji), najlepiej od 1 stycznia 2022 roku.

Pan Prezes wyjaśnił, że zwrot kosztów za ogrzewanie wynika nie tylko z długości zimy, ale z otrzymania uśrednionej ceny za gaz.

Pani Ania Sobota zapytała o przepisy dotyczące dostarczania ciepłej wody. Prezes odpowiedział, że na razie nie ma takiego obowiązku. Jeśli wejdzie, to dla Spółdzielni byłaby to ogromną rewolucja.

Na tym temat został wyczerpany.

Ad. 6

Nie wpłynęły żadne odwołania.

Ad. 7

Pani Sekretarz odczytała pisma od pani ~~XXXXXXXXXX~~ oraz ~~XXXXXXXXXX~~, które wpłynęły do Rady Nadzorczej. Rada po zapoznaniu się z pismami oraz stanowiskiem Zarządu postanowiła, dokładnie przyjrzeć się sprawie i podjąć wtedy decyzję.

Do zarządu wpłynęło pismo pana ~~XXXXXXXXXXXXXX~~ w sprawie podpisania petycji, odnośnie oczyszczalni ścieków. Zarząd odmówił, ponieważ w petycji tej użyto wulgaryzmów.

Pan Pilszak zaproponował napisanie własnej petycji. Prezes zobowiązał się do przygotowania pisma.

Po wyczerpaniu tematów objętych porządkiem obrad, ustalono termin kolejnego posiedzenia Rady Nadzorczej na dzień 28.09.2021r.

Na tym posiedzenie zakończono. Przewodnicząca podziękowała wszystkim za obecność.

Sekretarz Rady Nadzorczej
Elżbieta Nowak



Przewodnicząca Rady Nadzorczej
Maria Śnieżek

